

Wewnątrzszkolny System Oceniania - załącznik nr 7

REGULAMIN KARANIA UCZNIÓW W SZKOLE. FORMY KONSEKWENCJI REGULAMINOWYCH

Uczniowie, którzy nie przestrzegają postanowień zawartych w statucie Zespołu Szkół lub szkolnym programie wychowawczo - profilaktycznym, a w szczególności nie przestrzegają zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły lub naruszają wspólne dobro, ład i porządek w szkole ponoszą konsekwencje regulaminowe.

§ 1

Formy kar

1. Uczeń może ponieść konsekwencje w formie:
 - 1) **upomnienia ustnego**, udzielonego przez wychowawcę, innego nauczyciela lub pracownika szkoły,
 - 2) **uwagi pisemnej**, udzielonej przez wychowawcę klasy, innego nauczyciela lub pracownika szkoły w formie określonej w regulaminie oceniania zachowania, w klasach 4 – 8 przyjmuje ona formę punktów ujemnych.
 - 3) **nagany wychowawcy klasy lub nagany trenera z konsekwencjami określonymi w regulaminie oceniania zachowania**,
 - 4) **nagany dyrektora szkoły z konsekwencjami określonymi w regulaminie oceniania zachowania**, z powiadomieniem rodziców ucznia w formie pisemnej.
 - 5) **czasowego lub stałego przesunięcia do klasy równoległej**,
 - 6) **w przypadku klas sportowych i mistrzostwa sportowego innych konsekwencji określonych w regulaminie klas sportowych, w tym odsunięcia od treningów, meczów ligowych, kontrolnych i turniejów, czasowego lub trwałego przesunięcia ucznia do oddziału ogólnego**.
2. Uwagę pisemną uczeń otrzymuje za zachowania i przewinienia określone w regulaminie oceniania zachowania.
3. Naganę wychowawcy lub trenera uczeń otrzymuje za rażące lub powtarzające się łamanie zasad i regulaminów szkolnych, w tym za następujące przewinienia:
 - 1) wielokrotne, aroganckie zachowania na lekcjach,
 - 2) zachowania uwłaczające godności osobistej innych osób,
 - 3) zachowania agresywne (agresja słowna, fizyczna, psychiczna),
 - 4) nieprzestrzeganie obowiązków ucznia, liczne nieusprawiedliwione nieobecności,
 - 5) palenie papierosów na terenie szkoły lub boisku szkolnym, posiadanie papierosów, częstowanie nimi kolegów bądź ich sprzedawanie,
 - 6) naruszenie zasad współżycia społecznego, nieprzestrzeganie zapisów prawa wewnątrzszkolnego.
 - 5) lekceważący stosunek do nauczycieli i pracowników szkoły,

- 6) lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych,
 - 7) liczne spóźnienia na lekcje,
 - 8) zakłócanie porządku podczas przerw, stwarzanie niebezpieczeństwa,
 - 9) jednorazowe wagary,
 - 10) nieprzestrzeganie obowiązujących regulaminów, w tym dotyczących noszenia podczas pobytu w szkole i na zajęciach organizowanych przez szkołę stroju zgodnie ze Statutem,
 - 11) inne przewinienia.
4. Naganę dyrektora szkoły uczeń otrzymuje za następujące przewinienia:
- 1) świadome niszczenie mienia szkoły i własności innych,
 - 2) wyłudzenie, kradzież,
 - 3) przyjdzie do szkoły pod wpływem alkoholu lub jego spożywanie na terenie szkoły,
 - 4) kilkukrotne palenie papierosów na terenie szkoły lub boisku szkolnym, posiadanie papierosów, częstowanie nimi kolegów bądź ich sprzedawanie,
 - 5) posiadanie, sprzedaż, spożywanie narkotyków lub innych środków odurzających
 - 6) przynoszenie i używanie na terenie szkoły niebezpiecznych środków/przedmiotów,
 - 7) notoryczne opuszczanie zajęć bez usprawiedliwienia,
 - 8) zachowanie mogące zagrozić zdrowiu i życiu własnemu lub innych osób,
 - 9) inne rażąco zachowania ucznia.

§ 2

Tryb udzielania upomnień i nagan

1. Pisemnych uwag oraz naganę wychowawcy klasy lub trenera udziela się i podaje do wiadomości rodziców/opiekunów prawnych ucznia w formie określonej w regulaminie oceniania zachowania poprzez dziennik elektroniczny Librus, po wcześniejszym poinformowaniu ucznia.
2. Nagany dyrektora szkoły udziela się na piśmie w obecności ucznia oraz jego rodzica/opiekuna i jest ona podpisywana przez rodzica/opiekuna prawnego oraz rejestrowana w dokumentacji szkoły. Dodatkowo zostaje ona wpisana w dzienniku elektronicznym Librus.

§ 3

Tryb odwoławczy od nagan

1. Rodzice/ opiekunowie prawni mają prawo odwołania się do nagany dyrektora szkoły w formie pisemnej z uzasadnieniem do Rady Pedagogicznej w terminie do 14 dni.
2. Rodzice/ opiekunowie prawni mają prawo do odwołania się od nagany wychowawcy klasy lub trenera do dyrektora szkoły w terminie 7 dni. Odwołanie powinno zostać dostarczone do sekretariatu szkoły w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie. Dyrektor przychylił się do odwołania lub je odrzuca w terminie 14 dni od daty otrzymania odwołania.
3. Decyzja organu odwoławczego jest ostateczna.

§ 4