Upoważnienie do odbioru dziecka ze Szkoły/świetlicy szkolnej

……..................................

*(miejscowość, data)*

Ja, niżej podpisana/y **upoważniam** Panią/Pana…………………………….……………………...

…………………………………………………………………………………………………...............

*(imię i nazwisko osoby upoważnionej)*

legitymującą/ego się….……………………………...…………………………………………………

*(rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości osoby upoważnionej)*

do odbierania mojego dziecka....................................................................................................

*(imię i nazwisko dziecka)*

ze Szkoły/świetlicy szkolnej Zespół Szkół Mistrzostwa Sportowego nr 2

z siedzibą w Poznaniu al. Niepodległości 32 61-714 Poznań

Upoważnienie ważne jest \* :

❑ w okresie od dnia .......................................... do dnia ...................................................

❑ w dniu ...........................................................................................................................

❑ do odwołania.

Niniejszym zobowiązuję się do przekazania osobie upoważnionej przeze mnie do odbioru dziecka, otrzymanej klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu przez Szkołę danych osobowych osoby upoważnionej.

.....................................................

*czytelny podpis opiekuna prawnego*

\* *wybrać właściwą opcję i uzupełnić – jeżeli konieczne*

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (**RODO**) informujemy:

|  |
| --- |
| Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest ***Zespól Szkół Mistrzostwa Sportowego nr 2*** |
| We wszystkich sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych może się Pan/Pani kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych.  Kontakt: **iod6\_oswiata@um.poznan.pl** |
| Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom współpracującym  z Administratorem tj. dostawcom systemów informatycznych, podmiotom zapewniającym asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, firmom świadczącym usługi archiwizacji i niszczenia dokumentów, kancelariom prawnym  oraz podmiotom uprawnionym do tego na mocy odrębnych przepisów prawa. |
| Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:  a) dostępu do treści swoich danych osobowych;  b) żądania sprostowania danych osobowych, które są nieprawidłowe;  c) żądania usunięcia danych osobowych, gdy:  • dane osobowe nie są niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,  • dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem;  d) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:  • osoby te kwestionują prawidłowość danych osobowych,  • przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych osobowych,  Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.  Przysługuje Panu/Pani również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego  tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. |
| Administrator nie przesyła danych osobowych do krajów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG). |
| Dane osobowe nie są wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania. |
| Podanie danych osobowych jest wymagane przepisami prawa. |