**Procedury bezpieczeństwa w trakcie epidemii COVID-19 obowiązujące**

**w Internacie ZSMS nr 2 w Poznaniu**

**Wstęp:**

Procedura została opracowana na potrzeby zachowania podwyższonego reżimu sanitarnego nałożonego na placówkę przez odpowiednie organy w czasie pandemii COVID-19, dotyczy wszystkich pracowników internatu oraz rodziców i wychowanków przebywających w placówce.

Celem opracowania procedury jest zminimalizowania zagrożeń zakażenia się w placówce wirusem SARS Cov-2 i zachorowania na COVID-19 przez pracowników placówki i wychowanków.

Procedury określają działania, które internat może podjąć celem zminimalizowania zarażenia, jednak rodzice decydujący się na zakwaterowanie dziecka w internacie są świadomi, że mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa ze względu na specyfikę pracy internatu, nie da się w pełni wyeliminować ryzyka. Istotne jest dla nas dobre samopoczucie wychowanków i zapewnienie im poczucia bezpieczeństwa w trakcie przebywania w placówce. Kierownictwo internatu, za przekazem Ministra Zdrowia rekomenduje pozostanie w domu wychowanków, pobierających naukę zdalnie, wyjątek stanowią maturzyści, uczniowie klas VIII oraz uczniowie mający stacjonarne konsultacje indywidualne w szkołach.

**I. Obowiązki dyrektora placówki:**

1. Dyrektor ustala regulaminy wewnętrzne i dostosowuje procedury obowiązujące w placówce do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego tak długo, jak będzie on obowiązywał.
2. Zapewnia odpowiednie środki ochrony osobistej dla pracowników oraz środki do dezynfekcji.
3. Planuje organizację pracy internatu oraz ilość przyjmowanych mieszkańców w czasie pandemii. Może podjąć decyzję o zamknięciu placówki w przypadku nałożenia obowiązku kwarantanny/izolacji na kogoś kto miał kontakt z internatem lub w przypadku niemożliwości zapewnienia odpowiedniej ilości kadry – ze względu na podwyższone standardy bezpieczeństwa.
4. Organizuje harmonogram zachowania wychowanków, a w szczególności:
5. Ograniczenie kontaktów kadry niezaangażowanej w bezpośrednią pracę z wychowankami.
6. Ustalenie maksymalnej liczby wychowanków przebywających w placówce.
7. Przekazuje rodzicom informację o czynnikach ryzyka COVID-19, informuje o odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z wysłaniem dziecka do placówki.
8. Zapewnia pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania wychowanka lub pracownika: izolatorium.
9. Odpowiada za kontakt z odpowiednimi służbami w przypadku wystąpienia podejrzenia zakażenia wirusem przez któregoś z pracowników, członków ich rodzin, lub domowników wychowanków mieszkających w internacie.

**II. Wychowawcy zobowiązani są do:**

1. Uaktualnienia danych telekomunikacyjnych z rodzicami/ prawnymi opiekunami wychowanków przebywających w internacie w czasie pandemii.
2. Zapoznania wychowanków z zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi w internacie i wyjaśnienia, dlaczego zostały wprowadzone.
3. Dopilnowania, by wychowankowie nie gromadzili się w pomieszczeniach do wspólnego użytkowania oraz żeby stosowali w nich środki do ochrony osobistej, a także zachowywali dystans 2 m.
4. Zwracania uwagi na dostępność płynów do dezynfekcji przy wejściu oraz we wszystkich pomieszczeniach użytkowanych wspólnie. Niezwłocznie zgłasza konieczność ich uzupełnienia .
5. Przypominaniu wychowankom o konieczności częstego mycia rąk oraz używania środków ochrony osobistej ( maseczki przyłbice) podczas kontaktu z innymi wychowankami lub pracownikami internatu.
6. Dbania o wietrzenie pomieszczeń mieszkalnych oraz przestrzeni wspólnego użytkowania w internacie.
7. Dbanie o czystość w miejscach pracy i pokojach wychowanków: powierzchnie w tym podłogi, biurka, telefon, klawiatury, klamki, poręcze powinny być regularnie przecierane z użyciem wody i detergentów lub środka dezynfekującego.
8. W przypadku złego samopoczucia wychowanków – w szczególności podwyższonej temperatury ciała, kaszlu oraz z trudności z oddychaniem – wychowankowie powinni zostać w internacie, powiadomienia rodziców, skontaktowania się z online z lekarzem i stosować się do jego zaleceń.
9. Śledzenia na bieżąco informacji umieszczanych na stronach internetowych Głównego Inspektoratu sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia, wytyczne i zalecenia w zakresie koronawirusa (SARS-CoV-2) w tym zasady bezpiecznego postępowania.
10. Wstrzymania się od organizowania spotkań międzygrupowych.
11. Obserwacji stanu zdrowia wychowanków.
12. Pracy według ustalonego przez dyrektora harmonogramu pracy.

**III. Obowiązki pracowników:**

1. Każdy pracownik internatu zobowiązany jest do samoobserwacji i pomiaru temperatury w przypadku pojawienia się niepokojących sygnałów zdrowotnych.
2. Pracownicy internatu używają środków ochrony osobistej zgodnie z obowiązującymi zaleceniami Głównego Inspektoratu sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia. W sytuacji kontaktu z wychowankiem mającym objawy infekcji – stosowanie wszystkich dostępnych środków ochrony osobistej jest bezwzględnie obowiązkowe.
3. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem SARS CoV-2 lub wystąpienia objawów choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) u siebie lub któregoś z domowników, pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki.
4. Bezwzględnie przy każdym wejściu/wyjściu z placówki i w trakcie pracy często odkaża ręce płynem do dezynfekcji rąk wg instrukcji umieszczonej w widocznych miejscach w placówce i myją ręce zgodnie z instrukcją.
5. W celu zadbania o jak najlepsze warunki i higienę, wietrzą pomieszczenia co najmniej raz na godzinę i wykonują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem dezynfekowania powierzchni dotykowych: klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów stołów. Środków dezynfekujących w sprayu używają wyłącznie podczas nieobecności dzieci.

**IV. Obowiązki wychowanka**

1. Do internatu przyjmowani są tylko zdrowi uczniowie bez objawów infekcji.

2. Zapoznaje się z informacją o zachowaniu bezpieczeństwa na terenie internatu podczas obowiązywania stanu epidemii i przestrzega tych zasad.

3. Ogranicza opuszczanie swojego pokoju i korzystanie z przestrzeni wspólnej budynku. Jeśli musi z nich korzystać, stosuje środki ochrony osobistej i dezynfekuje ręce.

4. Ogranicza kontakty z innymi wychowankami przebywającymi na terenie internatu. W przypadku takich kontaktów nie podaje ręki na powitanie, zachowuje odległość 2 m od rozmówcy.

5. Podczas kaszlu i kichania zakrywa usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką – zużytą chusteczkę jak najszybciej wyrzuca do zamkniętego kosza i myje ręce.

6. Używa jedynie swoich przyborów i akcesoriów toaletowych.

7. Dokłada wszelkich starań, aby pokój był utrzymywany w czystości i higienie.

8. Jeżeli to możliwe często wietrzy swój pokój.

9. Za jedną z najważniejszych kwestii w zapobieganiu rozprzestrzeniania się koronawirusa uważa się utrzymywanie czystości rąk – ich częste mycie wodą z mydłem lub detergentem lub dezynfekowanie. Noszenie rękawiczek nie zastępuje mycia rąk. .

**V. Obowiązki rodziców**

1. Zapoznają się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii.
2. Wyrażają zgodę na pomiar temperatury u wychowanka, w przypadku, gdy wychowawca uzna to za konieczne.
3. Informują dyrektora placówki w przypadku konieczności znalezienia się ich rodziny lub osób, z którymi dziecko miało kontakt, na kwarantannie.
4. Zobowiązują się do stosowania się do wszelkich próśb i zaleceń przekazywanych przez pracowników internatu, rozumiejąc, iż wynikają one z dbałości o zachowanie jak najwyższych standardów higienicznych i bezpieczeństwa dla wszystkich podopiecznych internatu oraz dla osób przebywających na jej terenie.

**VI. Praca internatu w podwyższonym reżimie sanitarnym – zasady ogólne:**

1. Na czas podwyższonego reżimu sanitarnego wprowadza się zakaz wchodzenia na teren internatu innych osób poza mieszkańcami, wychowawcami, pracownikami i dyrektorem szkoły.
2. Chęć wejścia wychowanka do placówki sygnalizuje się w portierni, konieczna jest dezynfekcja rąk/rękawiczek płynem stojącym przy drzwiach.
3. Chcąc odebrać wychowanka z internatu, rodzic sygnalizuje to w portierni
4. Ograniczenie liczebności mieszkańców – zgodnie z wytycznymi GIS liczba mieszkańców przebywających w internacie zostaje ograniczona do maksymalnie do 1 osoby na jeden pokój.
5. Łazienki, powierzchnie płaskie, i meble będą dezynfekowane przynajmniej raz dziennie podczas nieobecności młodzieży. Regularne dezynfekowanie często używanych powierzchni użytkowych i wyposażenia wykorzystywanego do zajęć. W szczególności ważne jest:

* regularne czyszczenie powierzchni wspólnych, np.: klamek drzwi wejściowych, poręczy, blatów, oparć krzeseł.
* dezynfekowanie powierzchni dotykowych, np.: biurek i stolików/ławek, klawiatur i myszek, włączników świateł.

1. Promowanie zasad higieny i umożliwienie ich realizacji poprzez:

* wspieranie i promowanie wśród kadry pedagogicznej i niepedagogicznej zasad:

1. higieny rąk (mycie i dezynfekcja),
2. higieny dróg oddechowych (podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką, a następnie jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce),

* uwrażliwienie kadry na konieczność stosowania środków ochrony osobistej (np. rękawiczek, maseczek itp.) oraz mycia i dezynfekcji rąk, w tym szczególnie:

1. przed i po kontakcie z młodzieżą,
2. po kontakcie z zanieczyszczonymi powierzchniami lub sprzętem,
3. po usunięciu środków ochrony osobistej,

* nienoszenie biżuterii w jednostce systemu oświaty – na rękach poniżej łokcia nie zaleca się nosić żadnych pierścionków, zegarków, bransoletek, gdyż utrudniają one prawidłowe umycie, dezynfekcję rąk,
* zapewnienie środków czystości (mydło, ręczniki papierowe) oraz przy wejściu i w każdym pomieszczeniu wspólnego użytku środków do dezynfekcji,

1. Zapewnienie odpowiedniej liczby specjalnie zamykanych i opisanych koszy na zużyte środki ochrony indywidualnej,
2. Wyrzucanie zużytych jednorazowych środków ochrony osobistej do zamykanych, wyłożonych workiem foliowym koszy znajdujących się w łazienkach.

**VII. Procedury na wypadek wystąpienia objawów infekcji**

1. Wychowanek, u którego w trakcie pobytu w internacie stwierdzono objawy infekcji, w tym temperatury lub zostaną zauważone jakiekolwiek symptomy infekcji jak: złe samopoczucie, zmęczenie, brak apetytu, wysypka, przekrwione oczy, katar, ból brzucha lub problemy żołądkowe, nietrzymanie moczu lub kału, kaszel, itp.), zostaje niezwłocznie odizolowane w przygotowanym do tego celu pomieszczeniu, tzw. izolatorium. W przypadku niepełnoletniego wychowanka natychmiast zawiadamiamy rodziców.
2. W przypadku, kiedy stan zdrowia osoby nie wymaga pomocy Państwowego Ratownictwa Medycznego, powinna ona pozostać w pokoju i skorzystać z teleporady medycznej, bądź udać się do domu (własnym) środkiem transportu, unikając transportu zbiorowego.
3. Wychowawca zajmujący się wychowankiem z „podejrzeniem”, bezzwłocznie zabezpiecza się w : przyłbicę, maskę i rękawiczki.
4. Wychowawca telefonicznie zawiadamia dyrektora i rodziców o zaistniałej sytuacji. Rodzic ma obowiązek odebrać wychowanka w trybie natychmiastowym po zgłoszeniu przez wychowawcę.
5. Dyrektor zawiadamia stację sanitarno – epidemiologiczną o danej sytuacji w internacie.
6. Pracownik, u którego pojawiły się objawy infekcji w trakcie pracy (duszności, kaszel, gorączka) zgłasza fakt dyrektorowi i bezzwłocznie opuszcza miejsce pracy. Dalej postępuje zgodnie z wytycznymi stacji sanitarno-epidemiologicznej.
7. Pracownik, u którego objawy infekcji pojawiły się w domu zgłasza ten fakt niezwłocznie dyrektorowi, który podejmuje dalsze działania zgodnie z wytycznymi.

**VIII. Postanowienia końcowe**

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzą w życie z dniem podpisania przez dyrektora.

2. Wszelkich zmian w procedurach może dokonać dyrektor placówki przez uchylenie, zmianę lub uzupełnienie dotychczasowych zapisów.

3. O zmianach w procedurach dyrektor informuje pracowników i rodziców dzieci.

4. Procedury obowiązują od 1 czerwca do odwołania.

Załączniki:

1. Oświadczenie dla rodziców / Oświadczenie pełnoletniego wychowanka

2. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

3. Zgoda na pomiar temperatury